

รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ อำเภอกู่แก้ว จังหวัดอุดรธานี**

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน                 | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน   | ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ   |
|---|---|---|--|---|
| นโยบายการวางแผน<br>อัตรากำลัง                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</li> <li>- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ ในการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการ</li> <li>- เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ</li> <li>- ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</li> <li>- มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลในแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการดำเนินงาน</li> </ul> |
| นโยบายการสรรหา<br>บรรจุ และการแต่งตั้ง<br>บุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน</li> <li>- โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- การเลื่อนระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแต่งตั้งพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ ที่ ๔๑๘/๒๕๖๕ ลง วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ความเป็นธรรม เสมอภาค และ ยุติธรรม</li> </ul>  |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน   | ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ  |
|-----------------------------------|---|---|--|--|
| <p>นโยบายการพัฒนาบุคลากร</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำบล</li> <li>- เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผนพัฒนาบุคลากร</li> <li>- บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม ธรรมภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ</li> <li>- มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และ เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>- มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพ ตามสมรรถนะ</li> <li>- พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงานอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำบล</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน</li> </ul>   |
| <p>นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่า สถานที่ทำงาน มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน</li> <li>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงใจในการทำงาน</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</li> <li>- สภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงสภาพความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส และ Big cleaning day กิจกรรมจิตอาสา</li> <li>- สวัสดิการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สิทธิค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมายที่กำหนด</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ</li> <li>- มีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> </ul> |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน                 | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน  | ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ   |
|---|---|--|---|---|
| นโยบายการประเมินผล<br>การปฏิบัติงาน               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลตำบลจังหวัดกำหนด</li> <li>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา</li> <li>- ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา</li> <li>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน</li> </ul>             |
| นโยบาย ส่งเสริม<br>จริยธรรมและคุณธรรม<br>ในองค์กร | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากร</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลตำบลจังหวัดกำหนด</li> <li>- ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกค่า</li> <li>- พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การยึดมั่นในหลักจริยธรรม จรรยาวิชาชีพขององค์กร</li> <li>- การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul> |



### **ปัญหาและอุปสรรค**

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดคำ ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน
๓. การพัฒนาบุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลีกจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานสรุป ความรู้ที่ได้ อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการอบรมอาจจะมี กิจกรรมอื่น ๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ

### **ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ ครอบคลุมกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงานและเพื่อเพิ่มขวัญกำลังใจแก่ พนักงาน
๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มา ติดต่อราชการและจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
๔. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อด้านทุจริตคอร์รัปชั่น ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วยความ รวดเร็ว มีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ